

Городской округ

«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 15.11.2024 **г. Железногорск**  2205

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г.  Железногорск от 30.06.2023 № 1267 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом»

В соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 03.05.2023 № 812 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории ЗАТО Железногорск», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 30.06.2023 № 1267 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск о бюджете ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, лицу указанному в ведомственной структуре расходов бюджета ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период (далее – уполномоченная организация).

Соглашение о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – соглашение) заключается на срок оказания муниципальной услуги, указанной в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории ЗАТО Железногорск на финансовый год и плановый период.

Заключение соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств осуществляется в случаях и порядке, определенном постановлением Администрации ЗАТО
г. Железногорск.».

1.1.2. В пункте 4 слова «постановлением уполномоченного органа» заменить словами «постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск».

1.1.3. Пункты 5- 8 изложить в новой редакции:

«5. Размер субсидии, предоставляемый i-му получателю субсидии (Vi) определяется в формируемом уполномоченной организацией расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

 где:

Qj - объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги;

Pj - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск;

n - число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется уполномоченной организацией в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, предусмотренные соглашением, после принятия отчета об исполнении соглашения.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

1) в октябре - ноябре - в сроки, установленные планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

2) за декабрь - после предоставления получателем субсидии уполномоченной организации отчета за 11 месяцев (предварительного за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10 рабочего дня, следующего за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет уполномоченной организации отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет) с документами, подтверждающими оказание муниципальной услуги (договор об образовании и иные документы), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченная организация в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта (ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт (ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.».

1.1.4. В пункте 9 слова «Уполномоченный орган» заменить словами «уполномоченная организация».

1.1.5. Пункт 11 изложить в новой редакции:

«11. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требований к условиям и порядку, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченной организацией и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в бюджет ЗАТО Железногорск в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанным по формуле:



 - объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Требований к условиям и порядку в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги;

Pj - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск;

n - число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана i-м получателем субсидии.».

1.1.6. В пункте 13 слова «уполномоченного органа» заменить словами «уполномоченной организации».

2. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск
(И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу управления проектами и документационного, организационного обеспечения деятельности Администрации ЗАТО г. Железногорск
(В.Г. Винокурова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Ю.А. Грудинину.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железногорск Д.М. Чернятин