**Объявление о проведении конкурсного отбора социально ориентированныхнекоммерческих организаций для предоставления грантов в форме субсидий**

Администрация ЗАТО г. Железногорск объявляет старт приема заявок на участие в конкурсе по предоставлению грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе на финансирование расходов, связанных с реализацией ими социально значимых проектов. Конкурсный отбор проводится в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 26.03.2021 № 617 «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе на финансирование расходов, связанных с реализацией ими социально значимых проектов».

Заявки принимаются с 09 часов 00 минут 27 апреля 2023 года до 17 часов 00 минут 29 мая 2023 года по адресу: 662972, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Свердлова, 47 (боковой вход), 1 этаж, пом. № 2.

Максимальный размер гранта, предоставляемого для реализации одного проекта - 200 тысяч рублей.

В конкурсе принимают участие СОНКО, реализующие свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск и, чьи социально значимые проекты направлены на социально-экономическое развитие ЗАТО Железногорск.

**Участники конкурса представляют социально значимые проекты, разработанные по следующим направлениям:**

 **Профилактика социально опасных форм поведения граждан** (выявление молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации; популяризация здорового образа жизни и занятий физической культурой и спортом, создание и апробирование технологий адресной социальной работы с молодыми людьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, их вовлечение в общественную, социально-экономическую и культурную жизнь общества; разработка и реализация методик первичной профилактики зависимостей, представляющих опасность для молодежи и других групп населения);

**Развитие добровольчества и благотворительности** (формирование у населения мотивации к оказанию безвозмездной помощи, проявлению действенной инициативы в решении проблем людей, нуждающихся в поддержке и участии; формирование механизмов вовлечения горожан в общественную деятельность и поддержки добровольческих общественных объединений; привлечение молодежи к добровольческому труду, создание волонтерских отрядов различной социально значимой направленности, организацию и проведение добровольческих акций и общественно-полезных мероприятий с участием различных групп граждан);

**Информационное обеспечение социально значимой деятельности** (вовлечение жителей ЗАТО Железногорск в процессы поиска, создания, применения, распространения и популяризации актуальной информации о социально значимой деятельности; развитие и внедрение форм информирования и социального просвещения молодежи в области общественной деятельности; разработка и распространение актуальных информационных ресурсов и социальной рекламы);

**Гражданско-патриотическое воспитание** (популяризация ценностей российского общества (здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, Родина, патриотизм, служение Отечеству, активная жизненная и гражданская позиция и ответственность и прочее) средствами социальной рекламы; организация и проведение мероприятий, нацеленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи; развитие новых форм художественного творчества патриотической тематики);

**Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства** (развитие института семьи, сохранение и развитие психоэмоционального здоровья семьи, создание благоприятных условий для социально-экономической стабильности семьи; развитие информационно-методической и организационной основы решения проблем молодых семей; развитие консультационных и образовательных услуг в сфере семейного воспитания, формирование принципов осознанного родительства);

**Социальная защита** (оказание помощи гражданам из социально незащищенных групп населения, разработка и распространение инновационных механизмов оказания социальных услуг населению с использованием потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций; обеспечение социальной защиты и проведение мероприятий направленных на социальную адаптацию инвалидов и членов их семей; оказание помощи гражданам, страдающим тяжелыми заболеваниями, паллиативная помощь);

 **Старшее поколение** (сотрудничество разных поколений в реализации совместной деятельности по оказанию помощи гражданам из социально незащищенных групп населения; поиск различных форм межпоколенческого диалога; обеспечение социальной защиты граждан пожилого возраста и ветеранов; организация деятельности оздоровительных групп и групп общения, телефонов доверия, создание и развитие клубов по интересам для пожилых граждан; развитие консультационных и образовательных услуг, основанных
на передаче ценностей и традиций; сотрудничество разных поколений в реализации совместной деятельности по сохранению и развитию народных ремесел);

**Экологическое партнерство** (экологическое воспитание, развитие краеведческой и экологической деятельности детей и молодежи; повышение повседневной экологической культуры людей; развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов; развитие экологических волонтерских инициатив; деятельность в области защиты животных, развитие зооволонтерства).

Участник конкурса может представить заявки по нескольким конкурсным направлениям, а также несколько заявок в рамках одного конкурсного направления. При этом победителем конкурса может стать только один проект из всех поданных одним участником проектов.

СОНКО, представитель которой входит в состав конкурсной комиссии, не может участвовать в конкурсе.

Не допускаются к участию в конкурсе:

- религиозные объединения,

- политические партии,

- коммерческие организации,

- органы местного самоуправления,

- муниципальные, государственные, федеральные учреждения.

3.7. Устанавливаются следующие основные показатели результативности предоставления гранта:

количество жителей ЗАТО Железногорск, принявших участие в мероприятиях проекта – свыше 120;

количество жителей ЗАТО Железногорск, вовлеченных в реализацию проекта (организацию мероприятий проекта) – свыше 15;

численность целевой группы проекта (основных благополучателей проекта) – свыше 25.

Проект должен быть социально значимым, иметь исключительно общественные цели, не должен служить источником получения прибыли, а также не должен оказывать финансовую поддержку политической партии или кампании, религиозным организациям.

Проект должен быть обеспечен собственными средствами участника в размере не менее 10 процентов от запрашиваемой суммы гранта, которые он обязуется привлечь на реализацию проекта.

Проект по итогам реализации должен иметь возможность к тиражированию другими организациями.

Проект должен носить межсекторный характер и осуществляться в сотрудничестве с государственными и (или) муниципальными органами власти, предприятиями, учреждениями, представителями СОНКО и бизнеса.

Проект должен способствовать вовлечению широкого круга населения в его реализацию, в том числе на основе добровольного безвозмездного участия.

Проект должен включать в себя ключевые мероприятия (контрольные точки реализации проекта) и открытое итоговое мероприятие (презентующее результаты реализации проекта активной общественности), о проведении которых должен быть уведомлен организатор конкурса.

Срок реализации проекта – от 3 до 4 месяцев. Срок реализации проекта должен начинаться не ранее 15 июня и завершаться не позднее 30 ноября текущего года с учетом соблюдения сроков предоставления отчетности согласно п. 4.2 Порядка предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе на финансирование расходов, связанных с реализацией ими социально значимых проектов, утвержденном постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 26.03.2021 № 617 (далее - Порядок).

В конкурсе могут принимать участие СОНКО, отвечающие следующим требованиям на дату подачи заявки на участие в конкурсе:

1) участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник конкурса не получает средства из бюджета ЗАТО Железногорск в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

3) у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед ЗАТО Железногорск;

4) у участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) участник конкурса не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6) участник конкурса зарегистрирован в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7) у участника конкурса отсутствует задолженность по предоставлению организатору конкурса отчетных материалов о расходовании грантов, субсидий, ранее полученных из бюджета ЗАТО Железногорск (в том числе, отчетности по мероприятиям организационного плана реализации проекта в рамках соглашения о предоставлении гранта, субсидии).

Для участия в конкурсе участник представляет организатору конкурса следующий перечень документов:

 1) Заявка на получение гранта (далее – заявка), которая должна содержать:

 - основные сведения об участнике конкурса;

 - цели и задачи проекта;

 - сроки реализации проекта;

 - описание проекта, включая описание проблемы, описание деятельности, направленной на решение указанной проблемы;

 - перечень и порядок выполнения мероприятий;

 - ожидаемые результаты и показатели результативности;

 - сведения о составе и квалификации исполнителей проекта, материально-техническом оснащении;

 - бюджет проекта (объем необходимого финансирования, объем собственных средств и средств организаций-партнеров);

- комментарии к бюджету с обоснованием необходимости расходов по всем статьям бюджета (использование оборудования, типографских расходов, путей получения средств из других источников, в том числе уже имеющихся у самой организации и т. д.);

- согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом.

 Форма заявки приведена в Приложении № 1 к настоящему порядку. Титульный лист заявки должен быть заверен подписью руководителя или лица его замещающего и печатью некоммерческой организации.

 Заявка представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

 2) Копия Устава организации - участника;

 3) выписку (справку) банка о наличии расчетного счета с указанием банковских реквизитов счета, а также о наличии/отсутствии ограничений по счету;

 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа. Документ должен быть получен не ранее, чем за три месяца до момента подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

 5) Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя организации или лица, его замещающего;

 6) Копии писем поддержки организаций – партнеров проекта;

 7) справка ФНС об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (представляется по собственной инициативе);

Копии документов заверяются подписью руководителя или лица его замещающего и печатью некоммерческой организации.

Участник конкурса вправе предоставить иные документы для участия в конкурсе.

В случае непредставления участником отбора документов, указанных в подпунктах 4, 7 пункта 2.3.1. Порядка Администрация ЗАТО г. Железногорск запрашивает указанные документы в территориальном органе Федеральной налоговой службы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Администрация ЗАТО г. Железногорск запрашивает в МКУ «Централизованная бухгалтерия» следующую информацию об участнике конкурса:

- об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом ЗАТО Железногорск;

- об отсутствии факта получения денежных средств из бюджета ЗАТО Железногорск в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- об отсутствии у участника конкурса задолженности по предоставлению организатору конкурса отчетных материалов о расходовании грантов, субсидий, ранее полученных из бюджета ЗАТО Железногорск.

Заявка на получение гранта с приложенными документами предоставляется организаторам конкурса на бумажном носителе по адресу: 662972, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Свердлова, 47 (боковой вход), 1 этаж, пом.№ 2., в том числе, по электронному адресу: mrc\_26@mail.ru.

Участник вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

Изменение заявки или уведомление об отзыве является действительным, если изменение/уведомление об отзыве заявки получено организаторами конкурса до истечения срока подачи заявок и подписано уполномоченным на то лицом.

В случае принятия решения об изменении заявки, участник письменно, в том числе в форме электронного документа, уведомляет об этом организаторов конкурса, и представляет измененную заявку до истечения срока подачи заявок. Отозванная заявка участника не возвращается.

Участник конкурса в период с 27.04.2023 по 22.05.2023 вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса в письменном виде по адресу: 662972, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Свердлова, 47 (боковой вход), 1 этаж, пом. № 2 либо на электронный адрес: mrc\_26@mail.ru. Организатор направляет ответ участнику конкурса в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса посредством электронной почты либо иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Основания для отклонения заявки участника конкурса:

 - несоответствие участника конкурса требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка;

- несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, определенным [пунктом](#P56) 2.3.1 настоящего порядка;

 - недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- нарушение срока представления заявки и иных документов, определенных пунктом 2.3.1. настоящего порядка.

Участнику конкурса, заявка которого отклонена, в течение 3-х рабочих дней направляется соответствующее уведомление посредством электронной почты либо иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Конкурсная комиссия производит рассмотрение представленных на конкурс заявок на соответствие требованиям конкурса и определение победителей конкурса в течение 10 рабочих дней после окончания срока приема документов на участие в конкурсе.

Отбор заявок представляет собой экспертизу заявок на предмет их соответствия требованиям конкурса и основным критериям оценки.

Поданные на участие в конкурсе заявки оцениваются с точки зрения следующих критериев оценки:

1) соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий проекта выделенным приоритетным направлениям для предоставления поддержки);

2) актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий проекта, масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем);

3) социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);

4) реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в проекте, предоставление информации об организации в сети «Интернет»);

5) обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий);

6) экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов: количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации проекта добровольцев, возможность увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий).

Оценка критериев производится по пятибальной шкале (высший уровень показателя - 5 баллов, высокий уровень показателя - 4 балла, средний уровень показателя - 3 балла, ниже среднего уровня показателя - 2 балла, низкий - 1 балл, низшее значение показателя - 0 баллов). Сумма средних арифметических баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по указанным критериям для каждого проекта, составляет коэффициент рейтинга.

 На основании результатов оценки Комиссия формирует рейтинг социальных проектов, участвующих в конкурсе. Участнику, получившему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер, участнику, получившему наименьшее количество баллов – последний.

Количество победителей конкурса определяется на итоговом заседании Комиссии на основе рейтинга социальных проектов в пределах лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка. Комиссия по каждому участнику конкурса принимает решение о победителе конкурса – получателе грантов открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае если участники конкурса наберут одинаковую сумму баллов, первым в рейтинге участников конкурса будет участник конкурса, который первым по дате и времени регистрации представил заявку на получение гранта.

Список получателей грантов оформляется решением Комиссии и подписывается председателем Комиссии. Список получателей грантов с указанием размеров выделенных грантов утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Администрация ЗАТО г. Железногорск в течение десяти рабочих дней после опубликования постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск, утверждающего список получателей грантов, представляет победителю конкурса соглашение о предоставлении гранта. Получатель гранта подписывает и представляет в Администрацию ЗАТО г. Железногорск соглашение о предоставлении гранта в течение трех рабочих дней со дня его получения. В случае непредставления в установленный срок подписанного соглашения о предоставлении гранта победитель конкурса считается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта, грант не предоставляется, о чем уклонившийся победитель конкурса уведомляется в течение 10 рабочих дней.

Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет получателя гранта, открытый в кредитной организации Российской Федерации, в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным соглашением о предоставлении гранта.

Результатом предоставления гранта в форме субсидии является полное исполнение получателем гранта обязательств, предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии, достижение основных показателей результативности предоставления гранта в соответствии с п. 3.7 Порядка.

Информация о результатах рассмотрения и оценки заявок размещается в течение 14 календарных дней со дня определения победителей конкурса на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Город и горожане».

Адрес официального сайта Администрации ЗАТО г. Железногорск: <http://www.admk26.ru/>. Почтовый адрес Администрации ЗАТО г. Железногорск: 662971 Красноярский край, г. Железногорск, ул.22 партсъезда, 21. Порядок предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе на финансирование расходов, связанных с реализацией ими социально значимых проектов размещен на официальном сайте в разделе «Поддержка СО НКО».

Дополнительная информация: Муниципальный ресурсный центр поддержки общественных инициатив «СОдействие» <https://vk.com/resursny_centr_26>, телефон 8 (3919) 74-55-55, e-mail: mrc\_26@mail.ru, телефон 76-56-36 главный специалист по взаимодействию с общественными объединениями и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск Бондаренко Ольга Вадимовна.